

এমসিসিআই কর্তৃক প্রদত্ত সার্টিফিকেট অর অরিজিন অনলাইন সেবা

ব্যবহার বিধি



প্রথমে নিচের লিংকে ক্লিক করে নিজ কোম্পানীর তথ্য, কাগজাদি ও যোগাযোগকারী ব্যক্তির তথ্যসহ একটি ই-মেইল এড্রেস ও পাসওয়ার্ড দিয়ে একটি একাউন্ট তৈরী করুন।

<https://coo.mccibd.org/public>

[বিঃ দ্রঃ তথ্য প্রদানে সতর্কতা জরুরি কারণ পরবর্তীতে শুধুমাত্র ঠিকানা এবং যোগাযোগকারী ব্যক্তির তথ্য ব্যতীত অন্য কোনো তথ্য পরিবর্তন সম্ভব নয়]



ইউজার নেইম ও পাসওয়ার্ড দিয়ে লগ ইন করে ড্যাশবোর্ডে এমসিসিআই এর সেবার খরচ (Service Charge) সহ সেবার তালিকা দেখতে পারবেন। সেখান থেকে কোম্পানীর প্রয়োজন অনুসারে সেবার জন্য আবেদন করতে পারবেন।

[বিঃ দ্রঃ শুধুমাত্র পেমেন্ট দেওয়ার পরই আপনার আবেদনটি যাচাইকরণ ও অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হবে]



পেমেন্ট করতে উপরের Pay Now অপশনে ক্লিক করতে হবে। পেমেন্ট সম্পন্ন হলে আপনার নিবন্ধিত ফোন নাম্বারে স্বয়ংক্রিয়ভাবে এসএমএস পৌঁছে যাবে।

[বিঃ দ্রঃ একাধিক আবেদনের পেমেন্ট একসাথে করতে পারবেন]



পেমেন্ট করার পর Report Tab এ আপনার ইনভয়েস/চালান (Invoice) টি পিডিএফ আকারে ডাউনলোড করতে পারবেন।



পরবর্তীতে আপনার আবেদনটি অনুমোদিত বা বাতিল হলে আপনার নিবন্ধিত মেইল এড্রেসে ইমেইল এবং ফোনে এসএমএস এর মাধ্যমে জানিয়ে দেওয়া হবে।



অনুমোদিত ফর্ম বা আনুষঙ্গিক দলিলাদি ওয়েবসাইটের Report অপশন থেকে পিডিএফ আকারে ডাউনলোড করা যাবে। বাতিলকৃত ফর্ম বা আনুষঙ্গিক দলিলাদির ক্ষেত্রে, Report অপশনে গিয়ে Rejection Report ডাউনলোড করে এমসিসিআই এর অফিসে বাতিলকৃত আবেদনটি/গুলোর পেমেন্ট দাবী করতে পারবেন।

এছাড়াও যেকোনো অভিযোগ, পরামর্শ জানাতে অথবা প্রয়োজনে যোগাযোগ করুন :

জনাব আসিফ আইয়ুব, যুগ্ম মহাসচিব - ০১৮৭৫-২১৮৪০৫
জনাব সঞ্জয় প্রসাদ মল্লিক, উপ মহাসচিব - ০১৭১১-৩১৫৫৪৪
জনাব মোঃ মাসুদার রহমান, সহকারী মহাসচিব - ০ ১৭১২-৪০১৪৮৯

ফোন : +৮৮০২-২২৩৩৮৫২০৮-১১

ই-মেইল: sg@mccibd.org